GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE
pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare și pentru completarea art. 2 alin. (1) din Criteriile și normele de diagnostic clinic, diagnostic funcțional și de evaluare a capacității de muncă pe baza cărora se stabilește aptitudinea și încadrarea în grade de invaliditate pentru cadrele militare, soldații și gradații voluntari, polițiștii și polițiștii de penitenciare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 56/2012

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. III din Legea nr. 5/2026 pentru modificarea și completarea Legii nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. – Se aprobă Normele de aplicare a prevederilor Legii nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – La articolul 2 alineatul (1) din Criteriile și normele de diagnostic clinic, diagnostic funcțional și de evaluare a capacității de muncă pe baza cărora se stabilește aptitudinea și încadrarea în grade de invaliditate pentru cadrele militare, soldații și gradații voluntari, polițiștii și polițiștii de penitenciare, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 56/2012, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 117 și 117 bis din 15 februarie 2012, cu modificările ulterioare, după litera e) se introduc două noi litere, literele f) și g), cu următorul cuprins:

„f) soldat/gradat voluntar în termen;

g) soldat/gradat în rezervă."

Art. 3. – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 1.194/1996 referitoare la atribuțiile agenților economici, instituțiilor publice și autorităților administrației publice privind recrutarea, încorporarea și evidența militară, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 341 din 11 decembrie 1996.

PRIM-MINISTRU

LUCA-ALEXANDRU NICULESCU

București

Nr.

ANEXĂ

NORME DE APLICARE A PREVEDERILOR LEGII NR. 446/2006 PRIVIND PREGĂTIREA POPULAȚIEI PENTRU APĂRARE

Art. 1. – (1) Pregătirea resurselor umane care contribuie la realizarea capacității de luptă completă și a capacității operaționale complete, după caz, a structurilor puse la dispoziție de instituțiile cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale se realizează prin îndeplinirea serviciului militar sau prin participarea la alte forme de pregătire organizate de aceste instituții.

(2) Instituțiile cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale realizează capacitatea de luptă completă, respectiv capacitatea operațională completă, prin completarea cu resurse umane și materiale, în totalitate, conform prevederilor statelor de organizare la război, și după caz, parcurgerea programului de instruire specific.

(3) Planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activităților specifice de recrutare, încorporare și selecție a resurselor umane necesare forțelor armate și celorlalte forțe puse la dispoziție de instituțiile cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale, pe timpul stărilor de asediu, de mobilizare și de război, se realizează de Statul Major al Apărării și centrele militare, în colaborare cu ministerele, autoritățile administrației publice centrale și locale, potrivit prezentelor norme.

Art. 2. – La instituirea stării de urgență ori a stării de asediu sau la declararea stării de mobilizare ori a stării de război, rezerviștii sunt concentrați și/sau mobilizați potrivit nevoilor instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale, în baza ordinelor de chemare la concentrare sau mobilizare emise de centrele militare.

Art. 3. – Pentru aplicarea prevederilor art. 3 alin. (6) din Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Legea nr. 446/2006, documentele în baza cărora se stabilește vechimea în serviciu ori vechimea în muncă, după caz, precum și stagiul de cotizare la sistemul public de asigurări sociale sunt:

a) documentele de evidență militară sau adeverințele emise de instituțiile cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale;

b) cele prevăzute la art. 14 alin. (1) din prezentele norme.

Art. 4. – Atestarea calității de personal hirotonit sau ordinat care aparține cultelor religioase recunoscute în România, de personal consacrat oficial ca deservent al unui asemenea cult, precum și de călugăr cu o vechime în mănăstire de cel puțin 2 ani, în vederea aplicării prevederilor art. 6 lit. b) din Legea nr. 446/2006, se face conform normelor stabilite de Secretariatul de Stat pentru Culte.

Art. 5. – (1) Femeile care solicită îndeplinirea serviciului militar în forma prevăzută la art. 3 alin. (5) din Legea nr. 446/2006, trebuie să îndeplinească criteriile stabilite prin ordinul comun al conducătorilor instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale prevăzut la art. 27 alin. (2) din Legea nr. 446/2006.

AVIZAT D.G.J. M.Ap.N.

(2) Femeile în stare de graviditate care solicită întreruperea îndeplinirii serviciului militar dovedesc starea de graviditate cu documente medicale.

Art. 6. – (1) Persoanele care au dobândit, prin adopție sau prin acordare la cerere, ori au redobândit cetățenia română, au obligația de a prezenta centrelor militare pe raza cărora își au/au avut ultimul domiciliu documentele doveditoare despre împlinirea termenului de 6 luni de la stabilirea sau restabilirea domiciliului în România, în vederea îndeplinirii serviciului militar.

(2) Autoritatea Națională pentru Cetățenie comunică centrelor militare anual, până la data de 1 noiembrie, situația cu cetățenii care au cetățenie dublă/multiplă, după împlinirea termenului de 6 luni de la stabilirea sau restabilirea domiciliului în România.

(3) Situația prevăzută la alin. (2) se înaintează centrelor militare pe raza cărora cetățenii cu obligații militare își au/au avut domiciliul/ultimul domiciliu, în cazul în care aceştia își au rezidența în afara țării.

(4) Ministerul Afacerilor Externe transmite Ministerului Apărării Naționale anual, până la data de 1 noiembrie, situația actualizată a acordurilor încheiate între România și alte țări care prevăd modul de îndeplinire a serviciului militar de către persoanele cu cetățenie dublă/multiplă și, pentru cele care nu sunt publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, o copie a acestora.

Art. 7. – (1) Persoanele care dobândesc sau redobândesc cetățenia română se iau în evidență în calitate de:

a) rezerviști, dacă au îndeplinit serviciul militar într-un alt stat;

b) cetățeni încorporabili, dacă nu au îndeplinit serviciul militar și au vârsta cuprinsă între 20 și 35 de ani.

(2) Documentele pe baza cărora centrele militare iau în evidență militară cetățenii care dobândesc sau redobândesc cetățenia română, sunt:

a) actul de identitate;

b) documentele care atestă efectuarea serviciului militar într-un alt stat, gradul deținut, arma și specialitatea militară, traduse și autentificate.

(3) Echivalarea gradelor dobândite de cetățenii români care au îndeplinit serviciul militar în forțele armate ale statelor membre ale Organizației Tratatului Atlanticului de Nord sau ale Uniunii Europene se face conform codificărilor stabilite la nivelul celor două organizații.

Art. 8. – (1) Notificarea prevăzută la art. 8^1 alin. (3) din Legea nr. 446/2006 se emite de centrul militar pe a cărui rază de responsabilitate își are domiciliul cetățeanul cu obligații militare. Forma și conținutul notificării sunt prevăzute în anexa nr. 1.

(2) Notificarea se înmânează de structurile specializate ale Ministerului Afacerilor Interne persoanelor aflate la adresa de domiciliu din România a cetățenilor cu obligații militare plecați temporar în afara țării, care au obligația de a anunța destinatarul notificării.

(3) În situația în care la adresa de domiciliu din România a cetățenilor cu obligații militare plecați temporar în afara țării, nu este identificată nicio persoană căreia să i se înmâneze notificarea, aceasta se afișează la domiciliul destinatarului notificării, aspect consemnat de reprezentantul structurii specializate prevăzute la alin. (2) într-un proces-verbal, semnat de cel puțin un martor.

(4) Nu este necesară semnarea procesului-verbal de un martor atunci când procedura de afișare este înregistrată cu mijloacele audio-video ale reprezentantului structurii specializate.

Art. 9. – (1) În scopul actualizării evidenței militare, instituțiile de învățământ militar transmit centrelor militare pe raza cărora își au domiciliul elevii, studenții militari, studenții de poliție, studenții de poliție penitenciară și cursanții înmatriculați la programele de formare inițială:

a) datele de identificare ale acestora, în termen de cel mult 30 de zile de la începerea programului de studii;

b) documentele de evidență militară ale celor care nu mai continuă studiile, în termen de 30 de zile de la data încetării acestora.

(2) În termen de 15 zile de la primirea datelor prevăzute la alin. (1) lit. a), centrele militare transmit instituțiilor de învățământ militar, documentele de evidență militară ale elevilor, studenților militari, studenților de poliție, studenților de poliție penitenciară și cursanților înmatriculați la programele de formare inițială, pe care le dețin.

(3) Corespondențele dintre instituțiile de învățământ militar și centrele militare, prevăzute la alin. (1), se realizează prin intermediul Statului Major al Apărării.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (1) și (2), Academia Națională de Informații „Mihai Viteazul" București, transmite/primește informațiile și documentele menționate la alin. (1), prin Statul Major al Apărării.

Art. 10. – Recrutarea cetățenilor români pentru participarea la programul de pregătire militară de bază, în calitate de soldat/gradat voluntar în termen se face de centrele militare pe a căror rază de responsabilitate își au domiciliul aceștia.

Art. 11 - (1) Cetățenii români care urmează să devină soldați/gradați voluntari în termen trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele condiții:

a) să îndeplinească criteriile generale și specifice de recrutare și selecție a soldaților/gradaților voluntari în termen;

b) să nu aibă vârsta mai mică de 18 ani la data completării cererii de înscriere și să nu fi împlinit vârsta de 35 de ani la data începerii programului de pregătire;

c) să nu fi îndeplinit serviciul militar activ sau în rezervă;

d) să aibă cetățenie română și domiciliul stabil în România de cel puțin 6 luni, la data depunerii cererii de înscriere;

e) să cunoască limba română, scris și vorbit;

AVIZAT D.G.J. M.Ap.N.

f) să fie declarați „clinic sănătos și nu este în evidență cu boli cronice" prin adeverința medicală eliberată de către medicul de familie;

g) să fie evaluați și declarați „admis" din punct de vedere psihologic;

h) să nu fi fost condamnați penal printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă, cu excepția situației în care cei condamnați au fost reabilitați sau amnistiați;

i) să nu facă parte din organizații interzise de legislația română și să nu fie membri ai unor organizații incompatibile cu regulile, activitățile și atribuțiile specifice profesiei militare;

j) să nu aparțină unor culte, asociații religioase sau grupări religioase care, potrivit legii, contravin normelor de păstrare a ordinii publice, precum și celor care încalcă bunele moravuri sau afectează desfășurarea profesiei militare.

(2) Criteriile generale și specifice de recrutare și selecție prevăzute la alin. (1) lit. a) se stabilesc prin ordin al ministrului apărării naționale.

Art. 12. – (1) Soldații/gradații voluntari în termen au următoarele îndatoriri principale:

a) să fie devotați poporului român, statului român și instituției militare;

b) să îndeplinească cu loialitate și profesionalism misiunile primite;

c) să respecte și să apere valorile democrației constituționale;

d) să respecte Jurământul Militar, prevederile regulamentelor militare și să execute întocmai și la timp ordinele comandanților și șefilor; soldaților/gradaților voluntari în termen nu li se poate ordona și le este interzis, în orice situație, să execute acte contrare legii și convențiilor internaționale la care România este parte; neexecutarea ordinelor în aceste condiții nu atrage răspunderea juridică a soldaților/gradaților voluntari în termen;

e) să prețuiască onoarea și tradițiile de luptă ale Armatei României, precum și demnitatea uniformei militare pe care o poartă;

f) să-și perfecționeze pregătirea și să se instruiască temeinic pentru îndeplinirea standardelor specifice categoriei de personal din care fac parte;

g) să acționeze pentru întreținerea regulamentară și menținerea în stare de operativitate a tehnicii și a armamentului și pentru folosirea și administrarea eficientă a patrimoniului unității și a bunurilor din dotare;

h) să păstreze cu strictețe secretul de stat și de serviciu, precum și caracterul confidențial al activităților și informațiilor pe care le vehiculează.

(2) Soldații/gradații voluntari în termen răspund penal, contravențional, material și disciplinar, după caz, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru soldații și gradații profesioniști în activitate.

(3) Drepturile soldaților/gradaților voluntari în termen, prevăzute la art. 13^1 alin. (4) și (5) din Legea nr. 446/2006, se asigură de unitățile militare unde aceștia execută programul de pregătire militară de bază.

Art. 13. – La finalizarea programului de pregătire militară de bază, soldații/gradații voluntari în termen, se trec în rezervă, se iau în evidență și se introduc în rezerva operațională cu gradul deținut, pe baza documentelor de evidență existente în dosarul personal, înaintat centrelor militare de unitățile militare unde aceștia au executat programul de pregătire militară de bază.

Art. 14. – (1) Cetățenii români, bărbați și femei, care au îndeplinit serviciul militar activ sau în rezervă ori care au avut calitatea de polițist sau polițist de penitenciare, sunt luați în evidență în baza următoarelor documente:

a) cadrele militare, la trecerea în rezervă sau direct în retragere, pe baza memoriului original și a fișei de evidență/dosarului de rezervist/fișei matricole înaintate centrelor militare, de unitățile militare/structurile unde aceștia și-au desfășurat activitatea;

b) polițiștii și polițiștii de penitenciare, la încetarea raporturilor de serviciu, pe baza fișei matricole extrasă din memoriul original/dosarul personal și a fișei de evidență/dosarului de rezervist/fișei matricole înaintată centrelor militare de structurile unde aceștia și-au desfășurat activitatea;

c) soldații și gradații profesioniști, la trecerea în rezervă, pe baza dosarului personal și a fișei de evidență înaintate centrelor militare de unitățile militare cu care aceștia au avut raporturi de serviciu;

d) soldații/gradații voluntari în termen, pe baza documentelor de evidență existente în dosarul personal, înaintat centrelor militare de unitățile militare unde aceștia au executat programul de pregătire militară de bază;

e) rezerviștii voluntari, la încetarea contractului, pe baza memoriului original/dosarului personal și a fișei de evidență înaintate centrelor militare de unitățile militare, cu care aceștia au avut raporturi de serviciu;

f) militarii în termen, pe baza fișei de evidență înaintată centrelor militare de unitățile militare unde aceștia au îndeplinit serviciul militar.

(2) Documentele de evidență prevăzute la alin. (1) se înaintează centrelor militare, în termen de cel mult 90 de zile de la data trecerii în rezervă sau a încetării raportului de serviciu, după caz.

(3) Documentele de evidență prevăzute la alin. (1) completate incorect ori cu omisiuni se înapoiază cu adresă scrisă, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la primirea lor, menționând motivele restituirii cu obligația refacerii și returnării lor, în cel mult 10 zile lucrătoare de la primire, centrului militar care l-a restituit.

(4) Completarea și înmânarea livretelor militare la nivelul instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale, altele decât Ministerul Apărării Naționale, se pot face cu sprijinul centrelor militare, în condițiile stabilite prin normele prevăzute la art. 53 alin. (3) din Legea nr. 446/2006.

AVIZAT D.G.J. M.Ap.N.

Art. 15. – (1) Trecerea rezerviştilor din rezerva generală în rezerva operaţională, prin introducerea rezerviştilor în planurile de mobilizare ale unităţilor din cadrul instituţiilor cu atribuţii în domeniul apărării şi securităţii naţionale, se realizează în funcţie de nevoile şi la cererea scrisă a acestor instituţii, în urma procesului de selecţie a rezerviştilor efectuat de către centrele militare împreună cu aceste unităţi.

(2) Trecerea rezerviştilor din rezerva operaţională în rezerva generală se face în urma procesului de analiză a completării cu resurse umane a instituţiilor cu atribuţii în domeniul apărării şi securităţii naţionale, realizat împreună cu centrele militare.

Art. 16. – (1) Chemarea rezerviştilor în situaţiile prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 446/2006 se face prin ordine de chemare, care sunt întocmite de centrele militare conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 şi sunt înmânate de structurile specializate ale Ministerului Afacerilor Interne, cu cel puţin 45 de zile înainte de data începerii concentrării.

(2) Ordinele de chemare a rezerviştilor la concentrare se întocmesc de centrele militare pe baza solicitărilor structurilor care îi au repartizaţi în planurile de mobilizare şi se înaintează structurilor specializate ale Ministerului Afacerilor Interne, în vederea înmânării lor.

Art. 17. – Modul de executare a instruirii prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 446/2006 se stabileşte prin ordine ale conducătorilor/şefilor instituţiilor cu atribuţii în domeniul apărării şi securităţii naţionale.

Art. 18. – (1) Centrele militare întocmesc, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 3, ordinele de chemare necesare pentru clarificarea situaţiei militare, recrutare sau încorporare. Acestea se înmânează de structurile specializate ale Ministerului Afacerilor Interne direct destinatarului sau, în lipsa acestuia, altor persoane majore aflate la adresa de domiciliu a cetăţeanului cu obligaţii militare, care au obligaţia de a înştiinţa de îndată destinatarul cu privire la ordinul de chemare.

(2) În situaţia în care la adresa de domiciliu a cetăţenilor cu obligaţii militare, nu este identificată nicio persoană căreia să i se înmâneze ordinul de chemare, se aplică procedura prevăzută la art. 8 alin. (3) şi (4).

Art. 19. – (1) Sumele necesare decontării cheltuielilor de transport realizate în condiţiile prevăzute la art. 70 alin. (1) şi (2) din Legea nr. 446/2006 se asigură astfel:

a) pentru rezerviştii chemaţi la exerciţiile şi antrenamentele de mobilizare, din fondurile bugetare ale instituţiilor cu atribuţii în domeniul apărării şi securităţii naţionale pentru care se face chemarea;

b) pentru rezerviştii chemaţi la concentrare, la instituirea stării de urgenţă sau a stării de asediu, din fondul de rezervă la dispoziţia Guvernului;

c) pentru rezerviştii chemaţi la mobilizare sau la război, din bugetul de stat pentru război;

d) pentru tinerii chemaţi la recrutare, din fondurile Ministerului Apărării Naţionale;

e) pentru recruții chemați la încorporare, din fondurile bugetare ale instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale în ale căror unități militare vor fi încorporați.

(2) Procedura de decontare a cheltuielilor de transport pentru rezerviștii chemați la concentrare, la instituirea stării de urgență sau a stării de asediu, se stabilește prin ordine ale conducătorilor/șefilor instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale.

Art. 20. – (1) Planul anual de recrutare-încorporare se elaborează la nivel național, de Direcția personal și mobilizare din Statul Major al Apărării și se aprobă de șeful Statului Major al Apărării, cel târziu până la data de 15 decembrie a anului în curs pentru anul următor.

(2) Instituțiile cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale înaintează propunerile cu necesarul estimat de încorporat, pe arme, specialități militare și structuri militare, către Statul Major al Apărării, cel târziu până la data de 1 noiembrie a anului în curs, pentru anul următor.

(3) După aprobarea repartiției necesarului de încorporat de către Consiliul Suprem de Apărare a Țării, șeful Statului Major al Apărării emite *Dispoziția de recrutare-încorporare*, care este obligatorie pentru toate autoritățile și instituțiile publice și cuprinde datele privind numărul de recruți încorporați pe instituții cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale, perioadele de recrutare-încorporare, precizările privind desfășurarea activităților de recrutare-încorporare, precum și alte activități specifice.

(4) La nivel județean, centrele militare elaborează pe timp de pace *proiectul Planului cu activitățile de recrutare-încorporare*, conform datelor stabilite de Statul Major al Apărării în *Planul anual de recrutare-încorporare*, pe care îl păstrează în format electronic și îl actualizează anual, după centralizarea datelor primite în condițiile prevăzute la art. 47 și 48 din Legea nr. 446/2006.

(5) *Ordinul de asigurare a activităților de recrutare-încorporare*, emis de prefectul județului sau al municipiului București în condițiile prevăzute la art. 22 alin. (3) din Legea nr. 446/2006, cuprinde cel puțin următoarele elemente:

a) compunerea nominală și programul de lucru ale comisiilor locale de recrutare-încorporare și ale comisiei de analiză a contestațiilor privind recrutarea-încorporarea;

b) instituțiile desemnate pentru asigurarea spațiilor și a dotării acestora cu materiale și echipamente tehnice de comunicații și informatică, a mijloacelor auto și a personalului auxiliar necesare pentru desfășurarea activităților comisiilor prevăzute la lit. a);

c) sarcinile în legătură cu activitatea de recrutare/încorporare ce revin autorităților administrației publice locale, structurilor cu atribuții specifice ale Ministerului Afacerilor Interne, direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București și inspectoratelor școlare județene și al municipiului București.

(6) Pentru emiterea ordinului prevăzut la alin. (5), centrele militare solicită datele privind personalul desemnat în vederea constituirii comisiilor, de la consiliul local, consiliul județean,

AVIZAT D.G.J. M.Ap.N.

structurile cu atribuții specifice ale Ministerului Afacerilor Interne și de la direcția de sănătate publică județeană, respectiv a municipiului București, cel târziu până la data de 1 octombrie a anului în curs.

(7) Structurile prevăzute la alin. (6) desemnează personalul care face parte din cadrul comisiilor și emit, în acest sens, o decizie administrativă, pe care o aduc la cunoștința persoanelor desemnate și o comunică, în copie, centrului militar, cel târziu până la data de 1 noiembrie a anului în curs.

(8) După emiterea și comunicarea ordinului prevăzut la alin. (5), comandanții centrelor militare urmăresc îndeplinirea obligațiilor prevăzute în acesta și, după caz, informează prefectul județului sau al municipiului București cu privire la disfuncțiile constatate, în vederea luării măsurilor ce se impun.

Art. 21. – Neprezentarea la recrutare, la încorporare, la concentrare, la mobilizare sau pentru clarificarea situației militare, în caz de forță majoră, se dovedește prin documentul eliberat de autoritățile administrației publice locale prin care se atestă această situație, în termen de maximum 5 zile de la solicitare.

Art. 22. – Calitatea de recrut se dovedește prin adeverința de recrutare.

Art. 23. - Pentru aplicarea prevederilor art. 23 alin. (3) din Legea nr. 446/2006, bărbații, cetățeni români, sunt încorporați pentru îndeplinirea serviciului militar în termen dacă pot executa cel puțin jumătate din perioada stabilită pentru executarea serviciului militar în termen, până la împlinirea vârstei de 35 de ani.

Art. 24. – (1) Direcția de sănătate publică județeană, respectiv a municipiului București desemnează, prin decizie, medicii și psihologii care fac parte din comisia locală de recrutare-încorporare și din comisia de analiză a contestațiilor privind recrutarea-încorporarea, din cadrul personalului de specialitate încadrat în instituțiile de sănătate publice civile, indiferent de sursa de finanțare și de subordonare, sau în unitățile de sănătate private.

(2) Decizia prevăzută la alin. (1) este obligatorie atât pentru personalul desemnat, cât și pentru angajatorul acestuia.

(3) Nu se desemnează în comisiile de recrutare-încorporare medicii și psihologii care au obligații militare, precum și medicii și psihologii care își desfășoară activitatea în baza unui raport de serviciu sau de muncă în cadrul unităților sanitare din rețeaua proprie a ministerelor și instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale.

Art. 25. – (1) Examinarea medicală efectuată în cadrul comisiei locale de recrutare-încorporare constă în verificarea antecedentelor patologice și efectuarea examenului clinic general.

(2) Rezultatele examinării medicale și concluzia asupra aptitudinii pentru îndeplinirea serviciului militar se consemnează în fișa de evidență.

(3) Testarea psihologică a tinerilor la recrutare și a recruților la încorporare se realizează conform reglementărilor emise la nivelul Ministerului Apărării Naționale.

(4) Tinerii care, în urma examinării medicale, nu au fost declarați apt pentru serviciul militar, sunt trimiși la comisiile de expertiză medico-militare de pe lângă spitalele militare, în vederea stabilirii aptitudinii, prin emiterea unei decizii medico-militare.

(5) În baza deciziei prevăzute la alin. (4), comisiile locale de recrutare-încorporare, prin hotărârile emise, stabilesc aptitudinea pentru îndeplinirea serviciului militar.

Art. 26. – Repartizarea tinerilor pe arme, la recrutare, și a recruților pe unități și formațiuni militare, la încorporare, se realizează în baza criteriilor specifice aprobate prin dispoziție a șefului Statului Major al Apărării, la propunerea instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale.

Art. 27. – Comunicarea hotărârilor comisiilor locale de recrutare-încorporare tinerilor și recruților se realizează prin înmânarea extrasului de hotărâre, pe bază de semnătură, sau prin transmiterea acestuia la adresa de domiciliu, în cel mult 2 zile lucrătoare de la emiterea hotărârii.

Art. 28. – (1) Direcțiile de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București transmit centrelor militare datele de identificare ale personalului medico-sanitar auxiliar care asigură efectuarea examenului medical, până la data de 1 noiembrie a anului în curs.

(2) Personalul medico-sanitar auxiliar angajat în sistemul public de sănătate, indiferent de sursa de finanțare sau de autoritatea angajatoare, participă la activitățile comisiilor de recrutare-încorporare, conform deciziei scrise, emisă de direcțiile de sănătate publică județene, respectiv a municipiului București, care este obligatorie, atât pentru personalul medico-sanitar auxiliar, cât și pentru angajator.

(3) Nu se desemnează pentru a participa la activitățile comisiilor de recrutare-încorporare personalul medico-sanitar auxiliar care își desfășoară activitatea în baza unui raport de serviciu sau de muncă în cadrul unităților sanitare din rețeaua proprie a ministerelor și instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale.

Art. 29. – (1) Recruții care beneficiază de scutirea de serviciul militar sau de amânarea de la încorporare, precum și militarii trimiși la domiciliu conform art. 35 din Legea nr. 446/2006 sunt obligați să anunțe, în scris și de îndată, centrul militar pe raza căruia își au domiciliul, dacă încetează ori se modifică situația care a determinat acordarea scutirii/amânării sau întreruperea executării serviciului militar în termen, după caz.

(2) Pentru a dovedi existența uneia dintre situațiile prevăzute la art. 33 din Legea nr. 446/2006, recrutul are obligația să prezinte o declarație notarială autentificată, precum și alte documente justificative solicitate de comisia de recrutare-încorporare.

Art. 30. – (1) În vederea stabilirii situațiilor privind amânarea de la încorporare, pe lângă tabelele prevăzute la art. 48 alin. (2) din Legea nr. 446/2006, inspectoratele școlare județene și ale municipiului București comunică centrelor militare din raza unității administrativ-teritoriale unde își au domiciliu, și tabelele nominale cu elevii liceelor de la învățământul de zi și seral, ai școlilor

AVIZAT D.G.J. M.Ap.N.

postliceale ori echivalente acestora, precum și cu elevii exmatriculați pe o durată mai mare de un an și care nu mai continuă studiile.

(2) La apariția uneia dintre situațiile prevăzute la art. 32, 33 și 34 din Legea nr. 446/2006, pe timpul îndeplinirii serviciului militar în termen, cei în cauză sunt trimiși la domiciliu în calitate de recrut sau rezervist, după caz, în baza ordinului comandantului unității militare în care militarul în termen execută serviciul militar obligatoriu, la propunerea comisiei constituite în acest scop la nivelul unității militare.

(3) Unitatea militară comunică situația persoanelor trimise la domiciliu în condițiile prevăzute la alin. (2), centrului militar pe raza căruia domiciliază acestea, în termen de 5 zile de la emiterea ordinului.

Art. 31. – În termen de cel mult 30 de zile de la data la care cetățenii care au calitățile prevăzute la art. 3 alin. (3) lit. c) și c^1) din Legea nr. 446/2006 încetează îndeplinirea serviciului militar activ, instituțiile de învățământ comunică centrului militar pe raza căruia își au domiciliul cetățenii în cauză, documentele necesare în vederea luării în evidență și trimiterii lor pentru completarea serviciului în calitate de militar în termen, dacă îndeplinesc criteriile prevăzute de lege.

Art. 32. – Centrele militare sunt structuri specializate în ținerea evidenței militare pentru următoarele categorii de cetățeni cu obligații militare:

a) tinerii cu vârsta cuprinsă între 18 și 20 de ani;

b) cetățenii încorporabili cu vârsta cuprinsă între 20 și 35 de ani;

c) recruții cu vârsta cuprinsă între 18 și 35 de ani, în situația prevăzută la art. 23 alin. (2) din Legea nr. 446/2006;

d) rezerviștii voluntari, conform claselor de evidență;

e) rezerviștii, conform claselor de evidență.

Art. 33. – În vederea cunoașterii și actualizării datelor de evidență militară, Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne furnizează, în condițiile legii, datele din Registrul Național de Evidență a Persoanelor, la solicitarea Ministerului Apărării Naționale, în vederea actualizării bazei de date proprii.

Art. 34. – Centrele militare pe raza cărora domiciliază cetățenii încorporabili scoși din evidență eliberează acestora, la cerere, un certificat militar, întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 4.

Art. 35. – Rezerviștii care au dobândit afecțiuni medicale, incompatibile cu îndeplinirea serviciului militar, conform baremului medical, solicită, prin centrele militare pe raza cărora își au domiciliu, evaluarea/reevaluarea aptitudinii medicale de către comisia de expertiză medico-militară.

Art. 36. – (1) Cetățenii încorporabili și rezerviștii cărora li s-a retras cetățenia română sau li s-a aprobat renunțarea la aceasta se scot din evidență pe baza comunicării primite de la Autoritatea Națională pentru Cetățenie.

(2) Cetățenii încorporabili, rezerviștii și rezerviștii voluntari decedați se scot din evidență în baza:

a) datelor din Registrul național de evidență a persoanelor;

b) copiei certificatului de deces;

c) comunicării transmise de unitatea militară, în cazul rezerviștilor voluntari decedați în timpul îndeplinirii unor misiuni ori pe timpul activităților de instruire.

(3) Cetățenii încorporabili și rezerviștii scoși din evidență în condițiile legii sunt reluați în evidență, din oficiu, de centrele militare, dacă motivul scoaterii din evidență a încetat, în condițiile prevăzute în prezentele norme.

Art. 37. – (1) Structurile specializate ale Ministerului Afacerilor Interne cu atribuții pe linie de evidență militară sunt Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor și structurile de poliție.

(2) Structurile prevăzute la art. 43 alin. (5) și (6) din Legea nr. 446/2006 pun la dispoziția centrelor militare, datele de evidență militară prevăzute de lege și de prezentele norme, la termenele stabilite ori la solicitarea scrisă a acestora.

(3) Instituțiile cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale, cu excepția celor prevăzute la art. 8 alin. (1) și a structurii specializate a Ministerului Afacerilor Interne prevăzută la art. 9 alin. (1) din Legea nr. 51/1991 privind securitatea națională a României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, comunică centrelor militare, situația personalului nou încadrat din raza unității administrativ-teritoriale unde își are domiciliul acesta, în termen de cel mult 30 de zile de la momentul începerii raporturilor de serviciu sau de muncă.

(4) Centrele militare transmit instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale, în termen de cel mult 30 de zile de la primirea situației prevăzute la alin. (3), documentele prevăzute la art. 14 din prezentele norme, dacă aceștia figurează în evidența militară.

Art. 38. – Pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la art. 44 lit. c) din Legea nr. 446/2006, centrele militare planifică și execută convocări de instruire și controale.

Art. 39. – (1) Prin angajator cu obligații privind evidența militară a salariaților, în sensul prezentelor norme, se înțelege orice structură a administrației publice centrale și locale, instituție publică sau operator economic, indiferent de forma de proprietate, precum și orice organizație neguvernamentală, care are ca salariați, cetățeni încorporabili, rezervişti voluntari sau rezervişti.

(2) La angajator, evidența militară a salariaților se ține de compartimentul de specialitate în domeniul resurselor umane sau, în lipsa acestuia, de responsabilul cu evidența militară desemnat de angajator.

Art. 40. – (1) Angajatorul ține evidența salariaților proprii cu obligații militare prin completarea *fișei de evidență a angajatului cu obligații militare*, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 5.

AVIZAT D.G.J. M.Ap.N.

(2) Fişele prevăzute la alin. (1) se păstrează în dosare distincte pentru fiecare centru militar în evidenţa căruia se află salariaţii, în următoarele condiţii:

a) pentru cetăţeni încorporabili şi recruţi, în ordine alfabetică;

b) pentru rezervişti, pe corpuri de personal, ofiţeri, maiştri militari, subofiţeri, gradaţi şi soldaţi şi, în cadrul fiecărui corp, în ordine alfabetică.

(3) Fişele de evidenţă pentru rezerviştii mobilizaţi la locul de muncă sunt păstrate separat, potrivit tabelelor nominale aprobate de centrul militar.

(4) La solicitarea centrului militar, angajatorul are obligaţia să comunice datele de evidenţă militară prevăzute în fişele de evidenţă.

Art. 41. – Instruirea personalului care răspunde de evidenţa militară, desemnat conform art. 39 alin. (2), se efectuează anual sau ori de câte ori este nevoie, de centrul militar, în colaborare cu structura teritorială a Administraţiei Naţionale a Rezervelor de Stat şi Probleme Speciale, conform competenţelor teritoriale.

Art. 42. – Îndrumarea şi controlul activităţilor desfăşurate de angajatori pe linia evidenţei militare se execută de persoane împuternicite de:

a) şeful Statului Major al Apărării, pe întreg teritoriul naţional;

b) comandanţii centrelor militare, în zona lor de responsabilitate;

c) şefii structurilor teritoriale ale Administraţiei Naţionale a Rezervelor de Stat şi Probleme Speciale, în zona lor de responsabilitate.

Art. 43. – Constatările făcute cu ocazia controalelor pe linia evidenţei militare se consemnează în registrul unic existent la angajator, care trebuie să ia măsurile necesare pentru înlăturarea deficienţelor constatate şi să informeze despre acestea pe şeful/comandantul structurii care a ordonat controlul.

Art. 44. – (1) Medicii de familie ţin evidenţa invalidităţilor confirmate ireversibil şi a bolilor cronice, pentru cetăţenii bărbaţi aflaţi în evidenţa acestora, cu vârsta cuprinsă între 18 şi 35 de ani.

(2) Pentru aplicarea prevederilor art. 47 din Legea nr. 446/2006, direcţiile de sănătate publică judeţene şi a municipiului Bucureşti solicită medicilor de familie transmiterea situaţiei prevăzute la alin. (1) anual, până la data de 1 septembrie.

Art. 45. – Pentru aplicarea prevederilor art. 48 din Legea nr. 446/2006, serviciile publice de asistenţă socială ale consiliilor judeţene şi ale sectoarelor municipiului Bucureşti transmit tabelele nominale însoţite de certificatele de handicap şi/sau de deciziile comisiilor de expertiză medicală, după caz.

Art. 46. – (1) Recruţii, cetăţenii încorporabili şi rezerviştii care părăsesc teritoriul naţional pe timp de pace, precum şi pe timpul stării de alertă şi al stării de urgenţă, au obligaţia să predea adeverinţele de recrutare sau livretele militare şi ordinele de chemare la mobilizare şi război la centrele militare pe a căror rază de responsabilitate îşi au domiciliul.

(2) La întoarcerea în țară recruții, cetățenii încorporabili și rezerviștii se prezintă la centrele militare în vederea returnării documentelor prevăzute la alin. (1).

Art. 47. – Pentru clarificarea situației militare, la solicitarea scrisă a instituțiilor cu atribuții în domeniul apărării și securității naționale, centrele militare pot chema rezerviștii și la sediul instituțiilor respective unde aceștia sunt cuprinși în planurile de mobilizare.

Art. 48. – (1) Modelul carnetului de serviciu, al livretului militar și al adeverinței de recrutare sunt prevăzute în anexele nr. 6, 7 și, respectiv, 8.

(2) Carnetele de serviciu, livretele militare și adeverințele de recrutare eliberate până la data intrării în vigoare a hotărârii Guvernului prin care sunt aprobate prezentele norme își păstrează valabilitatea.

Art. 49. – (1) Pregătirea premilitară a tinerilor români, băieți și fete, apți din punct de vedere medical, cu vârsta cuprinsă între 15 și 20 de ani, are drept scop însușirea de către aceștia a unor cunoștințe și deprinderi militare minime.

(2) Este apt din punct de vedere medical pentru a participa la pregătirea premilitară, tânărul care prezintă o adeverință medicală eliberată de medicul de familie, care conține mențiunea „Clinic sănătos. Nu este în evidență cu boli cronice".

Art. 50 – Instruirea tinerilor în cadrul pregătirii premilitare se realizează în centrele de pregătire, organizate pe lângă unitățile militare/structurile stabilite prin ordin al conducătorilor instituțiilor cu atribuții in domeniul apărării și securității naționale.

Art. 51. – (1) Prezentarea rezerviștilor voluntari și a rezerviștilor la unitățile militare la care sunt cuprinși în planurile de mobilizare se face la data, ora și în locul prevăzute în ordinele de chemare, pe timpul antrenamentelor/exercițiilor de mobilizare.

(2) Participarea rezerviștilor voluntari și a rezerviștilor din planurile de mobilizare la activitățile specifice este obligatorie pe toată durata antrenamentelor/exercițiilor de mobilizare, conform documentelor de planificare ale acestora.

Art. 52. – Schimbarea totală sau parțială a destinației imobilelor asigurate centrelor militare de autoritățile administrației publice locale se face numai după notificarea prealabilă, cu cel puțin 6 luni înainte, și numai după obținerea acordului scris al Ministerului Apărării Naționale, cu respectarea prevederilor art. 78 din Legea nr. 446/2006.

Art. 53. – Autoritățile administrației publice locale asigură plata personalului din afara centrelor militare și care își desfășoară activitatea în cadrul comisiilor locale de recrutare-încorporare, precum și în cadrul comisiilor de analiză a contestațiilor privind recrutarea-încorporarea, în baza pontajelor întocmite și transmise de centrele militare.

Art. 54. – Anexele nr. 1 – 8 fac parte integrantă din prezentele norme.

